

## Ablaufplan Kollegiale Hospitation (KoHo)

| VOR DER VORBESPRECHUNG ZUR HOSPITATION   | Material   |
|--|--|
| <p>Lehrperson und Hospitant*in vereinbaren <b>drei Termine</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Termin für <b>Vorbesprechung</b> der Hospitation</li> <li>○ Termin für <b>Durchführung</b> der Hospitation</li> <li>○ Termin zur <b>Nachbesprechung</b> der Hospitation</li> </ul>   | <p>1. Persönlicher Zeitplan</p>  |
| <p>Lehrperson füllt <b>Arbeitsmaterialien</b> zur KoHo aus</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>Vorüberlegungen</b> zur Kollegialen Hospitation: Identifiziert die <b>eigene Lehrphilosophie, Erwartungen und Ziele</b> für die KoHo und entscheidet sich für 1 LV sowie 1 spezielle Lehr-Lern-Sequenz für die Hospitation</li> <li>○ Informationen zu den <b>Rahmenbedingungen der Lehrveranstaltung</b> und der zu hospitierenden <b>Lehr-Lern-Sequenz</b></li> <li>○ <b>Didaktisches Planungsraster</b> zur Lehr-Lern-Sequenz</li> </ul> | <p>2. Vorüberüberlegungen</p> <p>3. Informationen zu den Rahmenbedingungen</p> <p>4. Didaktisches Planungsraster</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Lehrperson entscheidet sich ggf. für <b>Art/en der Evaluation</b>, die sie für <b>Feedback</b> durch die <b>Studierenden</b> einsetzen will und bereitet Material hierzu vor</li> </ul>   |  |
| IN DER VORBESPRECHUNG ZUR HOSPITATION  |  |
| <p>Treffen zwischen Lehrperson und Hospitant:in</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Erläuterung von <b>Erwartungen, Wünsche</b> für die KoHo</li> <li>○ Erläuterung der <b>Rahmenbedingungen</b> und das <b>didaktische Planungsraster</b> für die Hospitation (besonders bzgl. der Aspekte, zu denen Feedback erwünscht ist)</li> <li>○ Besprechen der Möglichkeiten der <b>Beobachtungsdokumentation</b> (z.B. Beobachtungsbogen) und ggf. der studentischen Evaluation</li> </ul>  | <p>5. Beobachtungsbogen</p>  |
| <p>Lehrperson und Hospitant*in vereinbaren <b>Zeitpunkt und Ort für die Hospitation</b></p>  |  |
| SPÄTESTENS 1 WOCHE VOR DER DURCHFÜHRUNG DER KoHo   |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Lehrperson <b>teilt den Studierenden</b> in der Sitzung vor der Hospitation mit, dass eine Hospitation erfolgt, von <b>wem, wie lange, warum und wie</b>. Bei Kompaktveranstaltungen erfolgt dies in der Vorbesprechung.</li> </ul>   |  |

| WÄHREND DER HOSPITATION  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Hospitant*in sucht sich einen <b>geeigneten Platz im Raum</b> (möglichst unauffällig bei möglichst gutem Blick auf Lehrperson und Studierende).</li> </ul>  |                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Lehrperson <b>stellt Hospitant*in zu Beginn der LV vor</b> und kündigt Art/en der studentischen Evaluation an, sofern es dies geben wird.</li> </ul>  |                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Lehrperson <b>führt Lehrveranstaltung „wie gewohnt“ durch.</b></li> </ul>   |                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Hospitant*in macht sich von Beginn bis Ende der Lehr-Lern-Sequenz Notizen<br/>a)→Zur Schilderung des <b>Ablaufes</b> (wann tut wer was)<br/>b)→Zu den gewünschten Aspekten für die <b>Rückmeldung</b></li> </ul>  |                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Hospitant*in führt ggf. <b>studentische Evaluation</b> durch/sammelt <b>Feedback</b> ein</li> </ul>   |                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Lehrperson führt <b>Selbstevaluation</b> durch (kein sofortiger Austausch mit Hospitant*in!)</li> </ul>   | 6. Fragebogen zur Selbstwahrnehmung |
| IN DER NACHBESPRECHUNG DER HOSPITATION   |                                     |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lehrperson schildert zunächst <b>eigene Wahrnehmung</b> zur Lehr-Lern-Sequenz</li> <li>2. Hospitant*in gibt <b>konstruktives Feedback</b></li> <li>3. ggf. Sichtung der <b>studentischen Evaluation</b></li> <li>4. Lehrperson entscheidet, <b>welches Feedback</b> sie annimmt</li> </ol> | 7. Feedbackregeln                   |
| FÜR DEN KoHo-BERICHT ZUR KoHo-DOKUMENTATION  |                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Lehrperson <b>schreibt Bericht</b>, hängt <b>Materialien zur Dokumentation</b> an und bespricht Bericht und Erkenntnisse mit ZHD-Mitarbeiter*in.</li> </ul>   | 8. Checkliste KoHo-Bericht          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ZHD <b>zertifiziert KoHo</b> mit 8 AE (anrechenbar auf das Zertifikatsprogramm „Professionelle Lehrkompetenz für die Hochschule“)</li> </ul>  |                                     |

## 1. Persönlicher Zeitplan

| Wichtige Termine               | wann / bis wann | wo |
|--------------------------------|-----------------|----|
| Vorbesprechung                 |                 |    |
| Durchführung                   |                 |    |
| Nachbesprechung                |                 |    |
| (schriftliche) Selbstreflexion |                 |    |

## **2. Vorüberlegungen zur Kollegialen Hospitation: Lehrphilosophie, Motivation, Erwartungen und Ziele**

**Welches Verständnis von Hochschullehre haben Sie? Was ist „gute Lehre“ für Sie?**

**Was ist Ihre „Lehrphilosophie“? Welche Rolle schreiben Sie sich im Lehr-Lern-Prozess zu?**

**Welche Erwartungen verbinden Sie mit der Kollegialen Hospitation?**

**Worauf soll der Hospitationspartner bzw. die Hospitationspartnerin ganz besonders achten?**

**Haben Sie darüber hinaus spezielle Wünsche in Bezug auf die Kollegiale Hospitation?**

**Wünschen Sie, dass Studierende in die Kollegiale Hospitation mit einbezogen werden, indem von den Studierenden ein Feedback eingeholt wird?  
Wie, warum oder warum nicht?**

**Welche Unklarheiten oder offenen Fragen möchten Sie in Bezug auf die kollegiale Hospitation klären?**

### 3. Informationen zu den Rahmenbedingungen

#### Angaben zur Veranstaltung

- Titel der Veranstaltung:
- Thema der Lehrveranstaltungseinheit:
- Veranstaltungsform (Seminar, Übung, Vorlesung):
- Wahl- oder Pflichtveranstaltung:
- Teamteaching:
- Präsenz / hybrid / digital:
- Synchron / asynchron:

#### Angaben zu den Studierenden

- Anzahl der teilnehmenden Studierenden:
- Studienphase (Bachelor, Master):
- durchschnittliche Fachsemesteranzahl:

#### Angaben zur Lehrveranstaltungszeit

- Zeit und Dauer:
- regelmäßiger Turnus oder kompakt:
- mögliche Auswirkungen der Zeit auf die Motivation der Studierenden:
- Hospitationszeit:

#### Angaben zum Raum

- feste oder wechselnde Räumlichkeiten?:
- Lage (zentral/dezentral) und Erreichbarkeit (Anbindung):
- Bestuhlung/Sitzordnung:
- Medien:
- Besonderheiten des Raums:
- Mögliche Auswirkungen des Raums auf die Motivation der Studierenden?

#### Sonstige Störfaktoren?

- Existieren aus Ihrer Sicht mögliche Störfaktoren (Lärm, defekte Geräte, Temperatur, ...)?
- Welche Störungen erwarten Sie sicher?
- Wie gehen Sie bzw. die Studierenden mit diesen Störungen um?

### **3. Informationen zu den Rahmenbedingungen**

---

## 4. Didaktisches Planungsraster

Lehrveranstaltung \_\_\_\_\_

Einzelstunde/Einheit \_\_\_\_\_

| Phase/<br>Zeit | Learning<br>Outcomes/<br>Lernziele | Inhalte | Methode | Medien/<br>Material | Evaluation des<br>Lernerfolgs |
|----------------|------------------------------------|---------|---------|---------------------|-------------------------------|
| 1              |                                    |         |         |                     |                               |
| 2              |                                    |         |         |                     |                               |
| 3              |                                    |         |         |                     |                               |
| 4              |                                    |         |         |                     |                               |
| 5              |                                    |         |         |                     |                               |
| 6              |                                    |         |         |                     |                               |
| 7              |                                    |         |         |                     |                               |

## 5. Beobachtungsbogen

| <b>Kollegiale Hospitation</b> |       |  |                                      |
|-------------------------------|-------|--|--------------------------------------|
| <b>Hospitationsauftrag:</b>   |       |  |                                      |
| <b>Ziel:</b>                  |       |  |                                      |
| <b>Lehrsequenz</b>            |       | <b>Beobachtung</b>   | <b>Überlegungen / Ideen / Fragen</b> |
| Zeit                          | Phase | Situation: Wer? Was? Wie? Wo?<br>Wann? Aktivität des Lehrenden?<br>Aktivität der Studierenden? |                                      |
|                               |       |  |                                      |



## **6. Fragebogen zur Selbstwahrnehmung**

**Wie zufrieden sind Sie insgesamt mit der durchgeführten Veranstaltung?**

**Wie beurteilen Sie den Lernzuwachs der Studierenden und ihre Zufriedenheit mit der heutigen Veranstaltung?**

**Was ist Ihnen Ihrer Einschätzung nach in hochschuldidaktischer Hinsicht gut gelungen?**

**Was ist Ihnen in dieser Hinsicht möglicherweise nicht so gut gelungen?**

**Welche Veränderungen oder Verbesserungen in der didaktischen Planung würden Sie vor dem Hintergrund ihrer Erfahrungen zukünftig gerne vornehmen?**

**Welche Veränderungen oder Verbesserungen würden Sie in der organisatorischen Planung zukünftig gerne vornehmen?**

**Was ist Ihnen darüber hinaus aufgefallen? Gibt es etwas Bestimmtes, worüber Sie sich in der Nachbesprechung unbedingt austauschen möchten (z.B. eine Beobachtung/Situation/...)**



## 7. Feedback

### Feedback **Geben**

---

- Beschreiben, was wahrgenommen wurde
- Auch Positives benennen
- Immer Positives an den Anfang des Feedbacks stellen und mit etwas Positivem enden
- Genau formulieren was beobachtet wurde
- Auf konkrete Verhaltensweisen beziehen
- Subjektiv formulieren: „Ich habe ... wahrgenommen...“ - „Mein Eindruck...“
- Konstruktiv sein

### Was muss ich tun, damit mein Feedback **nicht** ankommt?

---

- Analysieren und bewerten
- Interpretieren und belehren
- Abwerten
- Beschönigen
- Partei ergreifen
- Diskutieren
- „Reden halten“

### Feedback **Annehmen**

---

- Feedback als Chance auffassen und dasjenige Annehmen, was als nützlich empfunden wird
- Aufmerksam und ruhig zuhören
- Feedback auf sich wirken lassen
- Versuchen zu verstehen, worum es konkret geht
- Nachfragen wenn etwas nicht verstanden wird
- Nicht rechtfertigen, argumentieren und verteidigen

## 8. CHECKLISTE für den Bericht und die Dokumentation zur Kollegialen Hospitation

Der Bericht enthält folgende Materialien:

| Vorbereitung der Kollegialen Hospitation   | Material           |
|--|--------------------|
| 1.1) Persönlicher Zeitplan der Kollegialen Hospitation   | 1                  |
| 1.2) Vorüberlegungen zur Kollegialen Hospitation   | 2                  |
| 1.3) Informationen zu den Rahmenbedingungen der Lehrveranstaltung  | 3                  |
| 1.4) Didaktisches Planungsraster der zu hospitierenden Sitzung   | 4                  |
| Durchführung der Kollegialen Hospitation   |                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Beschreibung des Sitzungsablaufes</li> <li>○ Ergänzung durch Fotos und anderes, ev. digitalisiertes Material (Arbeitsblätter, Präsentation, ARS, Whiteboards, Mural, Padlet etc.)</li> </ul>  | freie Beschreibung |
| Nachbereitung der Kollegialen Hospitation  |                    |
| 3.1) Fragebogen zur Selbstwahrnehmung  | 6                  |
| 3.2) Dokumentation des Feedbacks durch den*die Hospitationspartner*in  | 5                  |
| Studentisches Feedback <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Begründung der Evaluationsform <u>oder</u></li> <li>○ warum keine Evaluation eingesetzt wurde</li> <li>○ Dokumentation und Beschreibung des studentischen Feedbacks</li> </ul>   | freie Beschreibung |
| Selbstreflexion der Kollegialen Hospitation  |                    |
| 4.1) In welcher Hinsicht hat sich die Kollegiale Hospitation für mich gelohnt? Welche Erkenntnisse habe ich gewonnen?  | freie Beschreibung |
| 4.2) Welche Konsequenzen ziehe ich aus den Erkenntnissen durch das Feedback und den Evaluationsergebnissen bzgl. <ul style="list-style-type: none"> <li>○ der didaktischen Gestaltung meiner Lehre?</li> <li>○ der Einbeziehung von Kollegialer Hospitation und studentischer Evaluation in die Reflexion meiner Lehre?</li> <li>○ meinem weiteren hochschuldidaktischen Qualifizierungsbedarf?</li> </ul> | freie Beschreibung |
| 4.3) Inwieweit haben sich die folgenden Aspekte durch die Teilnahme an der Kollegialen Hospitation verändert oder bestätigt: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ mein Verständnis von Hochschullehre</li> <li>○ meine Rolle im Lehr-Lern-Prozess</li> </ul>   | freie Beschreibung |